



La Ville de Châteauguay est à la recherche de candidats afin de pourvoir aux postes d'employés sur appel et occasionnels de :

## **PRÉPOSÉ(E) AU TRAITEMENT DES APPELS D'URGENCE (9-1-1)**

### **Liste de rappel**

**Horaire : jour, soir, nuit, semaine et fin de semaine**

#### **DESCRIPTION SOMMAIRE :**

Les titulaires auront à recevoir et répartir les appels reçus au centre d'appel 9-1-1 afin de fournir l'aide et le soutien aux personnes en situation d'urgence. Ils devront donner des conseils appropriés en attendant les services d'urgence tout en s'assurant d'obtenir les informations nécessaires. Les titulaires auront à fournir et à communiquer aux services appropriés (police, pompiers, ambulanciers, voirie) toutes les informations nécessaires afin d'assurer une intervention efficace. Ils auront à répartir les unités d'urgence sur le territoire desservi, procéder à la saisie des cartes d'appel et assurer le support et le suivi auprès des intervenants lors des interventions.

#### **EXIGENCES :**

- Diplôme d'études secondaires ou toute autre combinaison d'expérience et scolarité équivalente;
- Deux ans d'expérience dans un travail pertinent (ambulancier, policier, pompier, centrale d'alarme)
- Excellente connaissance du français parlé et écrit;
- Connaissance de la langue anglaise obligatoire;
- Doit suivre et réussir la formation des logiciens de la Sûreté du Québec ainsi que la requalification exigible tous les cinq (5) ans;
- Disponibilité exigée et flexibilité pour quarts rotatifs (jour, soir, nuit, semaine et la fin de semaine).

#### **ATOUS :**

- Attestation d'études collégiales (AEC) de répartiteur en centre d'appels d'urgence;
- Connaissance des systèmes d'information C.R.P.Q., M.I.P. et du logiciel Radar;
- Avoir une bonne connaissance géographique du territoire de Châteauguay et des villes avoisinantes (un atout).

#### **COMPÉTENCES REQUISES :**

- Bonne capacité d'écoute active;
- Orienté vers le service aux citoyens;
- Capacité émotionnelle lors de situations d'urgence;
- Tolérance au stress;
- Discrétion et confidentialité;
- Capacité d'analyse et de synthèse;
- Capacité à mener plusieurs tâches de front;
- Rapidité d'exécution;
- Rapidité au clavier.

La rémunération est établie en fonction de la convention collective en vigueur.

**Veillez noter que seules les candidatures retenues feront l'objet d'un suivi.**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, accompagnée d'une photocopie des diplômes requis, **au plus tard le 9 février 2022** à l'adresse courriel suivante :

[emplois@ville.chateauguay.qc.ca](mailto:emplois@ville.chateauguay.qc.ca)

La Ville de Châteauguay souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi – au sens de l'article 86 de la *Charte des droits et libertés de la personne* du Québec – pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.